

Σε τι διαφέρει το Gmail

Συζητήσεις, ετικέτες, αστέρια, αρχειοθέτηση και αναζήτηση

Παρακάτω παρουσιάζονται μερικές από τις βασικότερες διαφορές του Gmail από τις άλλες υπηρεσίες - προγράμματα διαχείρισης ηλεκτρονικών μηνυμάτων.

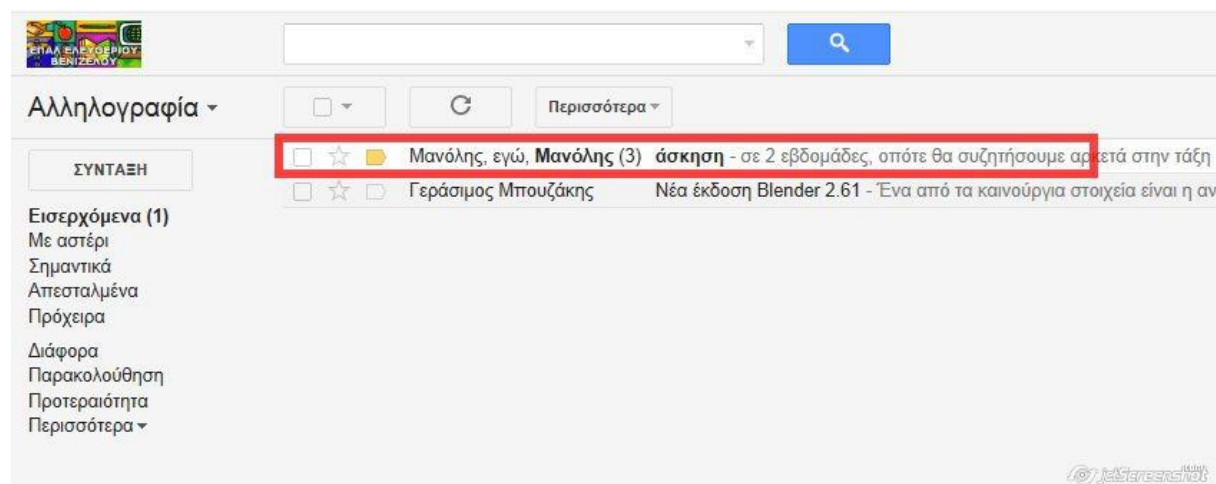
Συζητήσεις από μηνύματα αντί πολλαπλών μηνυμάτων

Αντί να παρουσιάζεται ξεχωριστά κάθε απάντηση σε κάποιο μήνυμα στο gmail, από προεπιλογή, γίνεται ομαδοποίηση τους σε μια *συζήτηση μηνυμάτων* η οποία παρουσιάζεται μόνο μια φορά στη λίστα.

Όταν ανοίγουμε μια συζήτηση τα μηνύματα φαίνονται το ένα κάτω από το άλλο σε συμπυκνωμένη μορφή. Το τελευταίο μόνο εμφανίζεται πλήρως. Εάν θέλουμε να δούμε πλήρως κάποιο από τα προηγούμενα μηνύματα μιας συζήτησης, αρκεί να κάνουμε κλικ πάνω του.

Όταν ένα μήνυμα φτάσει, η λίστα μεγαλώνει και μαρκάρεται σαν μη αναγνωσμένη η συζήτηση ώστε να μας δείξει ότι υπάρχει νέο μήνυμα. Η ομαδοποίηση των μηνυμάτων σε συζητήσεις μας διευκολύνει να κρατάμε όλα τα μηνύματα μιας συζήτησης μαζί και μειώνει την αταξία στο γραμματοκιβώτιό μας.

Στην παρακάτω εικόνα φαίνεται πως παρουσιάζεται μια συζήτηση στο γραμματοκιβώτιό μας...



...και στην παρακάτω εικόνα φαίνεται πως δείχνει ανοιγμένη για ανάγνωση.

Αλληλογραφία ▾

ΣΥΝΤΑΞΗ

Εισερχόμενα
Με αστέρι
Σημαντικά
Απεσταλμένα
Πρόχειρα
Διάφορα
Παρακολούθηση
Προτεραιότητα
Περισσότερα ▾

άσκηση Εισερχόμενα x

Μανόλης Φραγκονικολάκης
δείτε στον κοινόχρηστο χώρο εγγράφων του μαθήματος την νέα άσκηση και στείλτε...

Μαθητής
οκ! αλλά φαίνεται λίγο δύσκολη... πότε πρέπει να την παραδώσουμε? Στις 28 Ιαν...

Μανόλης Φραγκονικολάκης fragonik@epal-elvenizelou.gr
προς Εμένα ▾
σε 2 εβδομάδες, οπότε θα συζητήσουμε αρκετά στην τάξη και θα λύσουμε όλες τις απορίες...
Στις 28 Ιανουαρίου 2012 3:59 μ.μ., ο χρήστης Μαθητής <student1@epal-elvenizelou.gr> έγραψε:
...

Κάντε κλικ εδώ για [Απάντηση](#) ή [Πρώθηση](#)

Προσοχή! Εάν δεν σας βολεύει να παρουσιάζονται τα μηνύματά σας σε συζητήσεις, μπορείτε να αλλάξετε την ρύθμιση από την καρτέλα **Γενικά των Ρυθμίσεων**.

Ετικέτες, αστέρια και σημάδια σημαντικότητας αντί φακέλων

Ετικέτες

Αντί να τακτοποιείτε τα μηνύματά σας σε φακέλους, μπορείτε να το κάνετε ακόμα καλύτερα, αντιστοιχίζοντάς τους ετικέτες. Τα μηνύματα μπορούν να παραμείνουν στα εισερχόμενα με την/τις ετικέτες τους να φαίνονται με χρώματα της επιλογής σας.

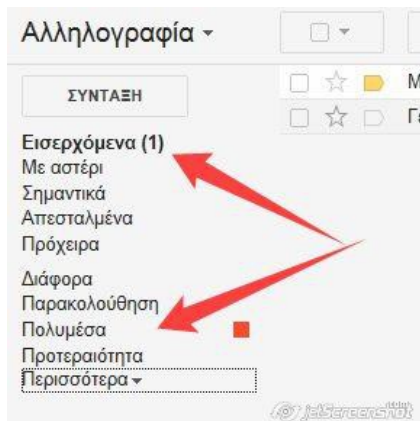
☆ Εισερχόμενα άσκηση - Μανόλης, εγώ, Manóλης (3) - σε 2 εβδομάδες, οπότε θα συζητήσουμε αρκετά στην τάξη ...

☆ Πολυμέσα Νέα έκδοση Blender 2.61 - Γεράσιμος Μπουζάκης - Ένα από τα καινούργια στοιχεία είναι η ανίχνευση ..

Αντίθετα με τους φακέλους, μπορείτε να αντιστοιχείτε περισσότερες από μία ετικέτες σε κάθε μήνυμα ή συζήτηση.

Εάν θέλετε να μετακινήσετε ένα μήνυμα από τα εισερχόμενα, αρκεί να το επιλέξετε και να πατήσετε το κουμπί **αρχειοθέτηση**.

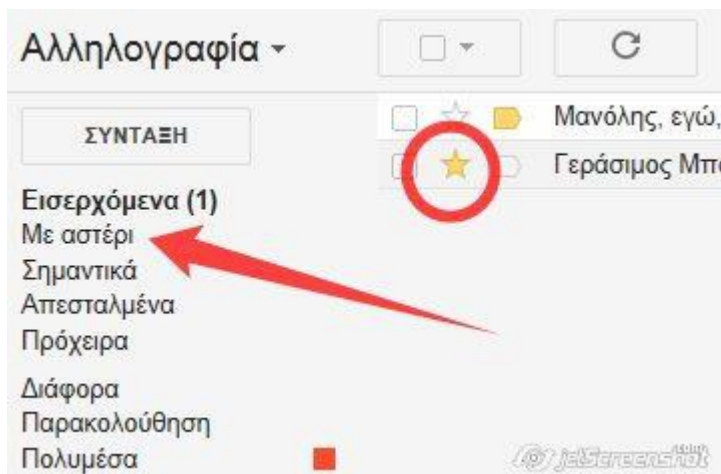
Για να δείτε τα μηνύματα που έχετε χαρακτηρίσει με μια ετικέτα, αρκεί να την επιλέξετε από την λίστα που εμφανίζεται αριστερά.



Μπορείτε επίσης να φτιάξετε μια ιεραρχία από ενθυλακωμένες (nested) ετικέτες, ανάλογα που θα κάνετε και τους φακέλους.

Αστέρια

Τα αστέρια παρέχουν ένα ακόμα τρόπο κατηγοριοποίησης και πρόσβασης μηνυμάτων. Απλά πατώντας το αστέρι αριστερά ενός μηνύματος, μπορείτε να το χαρακτηρίσετε “αστεράτο”!!! Έπειτα, όποτε θέλετε μπορείτε να δείτε την λίστα με τα “αστεράτα” μηνυματά σας απλά πατώντας την επιλογή **Με αστέρι** που βρίσκεται αριστερά.

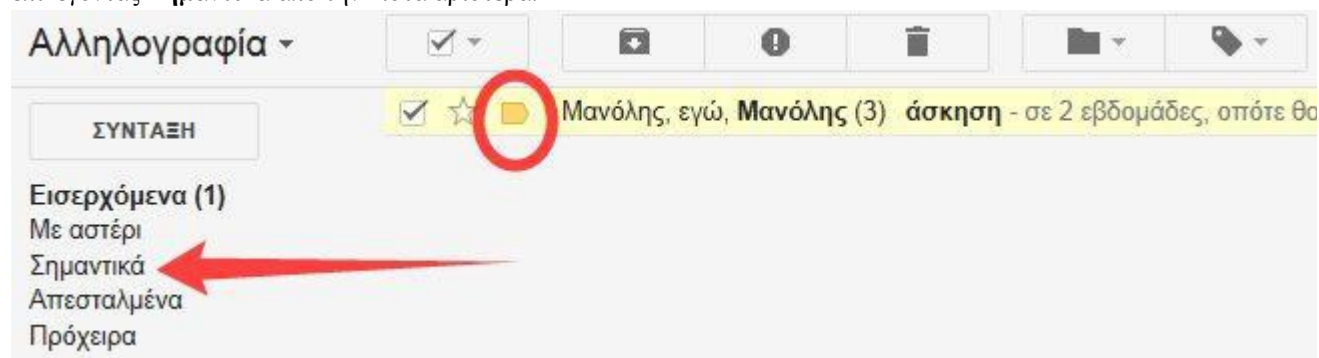


Σημάδι σημαντικότητας

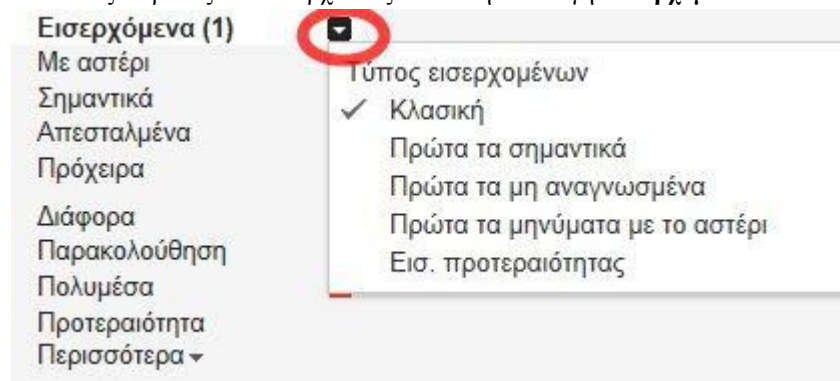
Η τοποθέτηση σημαδιών σημαντικότητας επιτρέπει στο Gmail να χαρακτηρίζει αυτόματα όσα από τα μηνυματά σας νομίζει, ως σημαντικά. Αυτό γίνεται με ένα κίτρινο βέλος αριστερά του θέματος ενός μηνύματος. Για να δείτε γιατί το Gmail θεωρεί ότι ένα μήνυμά σας είναι σημαντικό, αρκεί να τοποθετήσετε το ποντίκι πάνω από το κίτρινο βέλος.

Μπορείτε και μόνοι σας να αλλάξετε την κατάσταση σημαντικότητας ενός μηνύματος, απλά πατώντας το ποντίκι πάνω στο σημάδι σημαντικότητας. Επίσης, μπορείτε να δείτε την λίστα με όλα τα σημαντικά μηνύματα μόνο

επιλέγοντας **Σημαντικά** από την λίστα αριστερά.



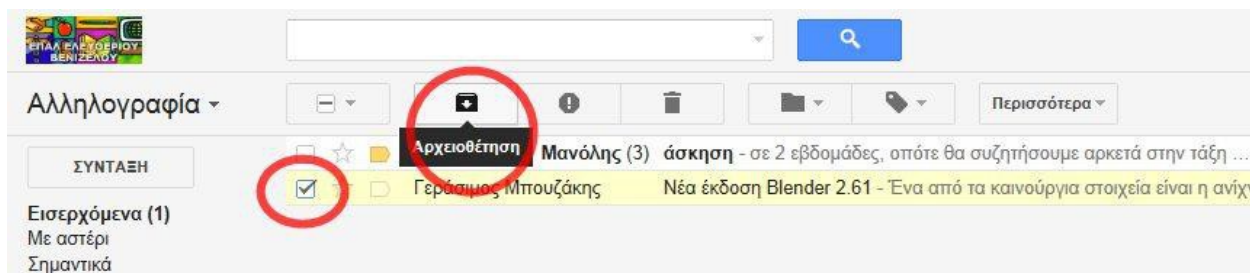
Τα εισερχόμενά σας παρουσιάζονται ανάλογα με την επιλογή σας, την ένδειξη σημαντικότητας και τα αστέρια με διαφορετικούς τρόπους. Επιλέγετε τον τρόπο παρουσίασης που επιθυμείτε από την λίστα επιλογών που εμφανίζεται πατώντας το βέλος που υπάρχει δεξιά από την επιλογή **Εισερχόμενα**.



Η λειτουργία αυτόματης επισήμανσης των μηνυμάτων ως σημαντικά ή όχι, είναι ενεργοποιημένη από προεπιλογή. Μπορείτε να την απενεργοποιήσετε εάν δεν σας βολεύει από την καρτέλα **Γενικά** στις **Ρυθμίσεις**.

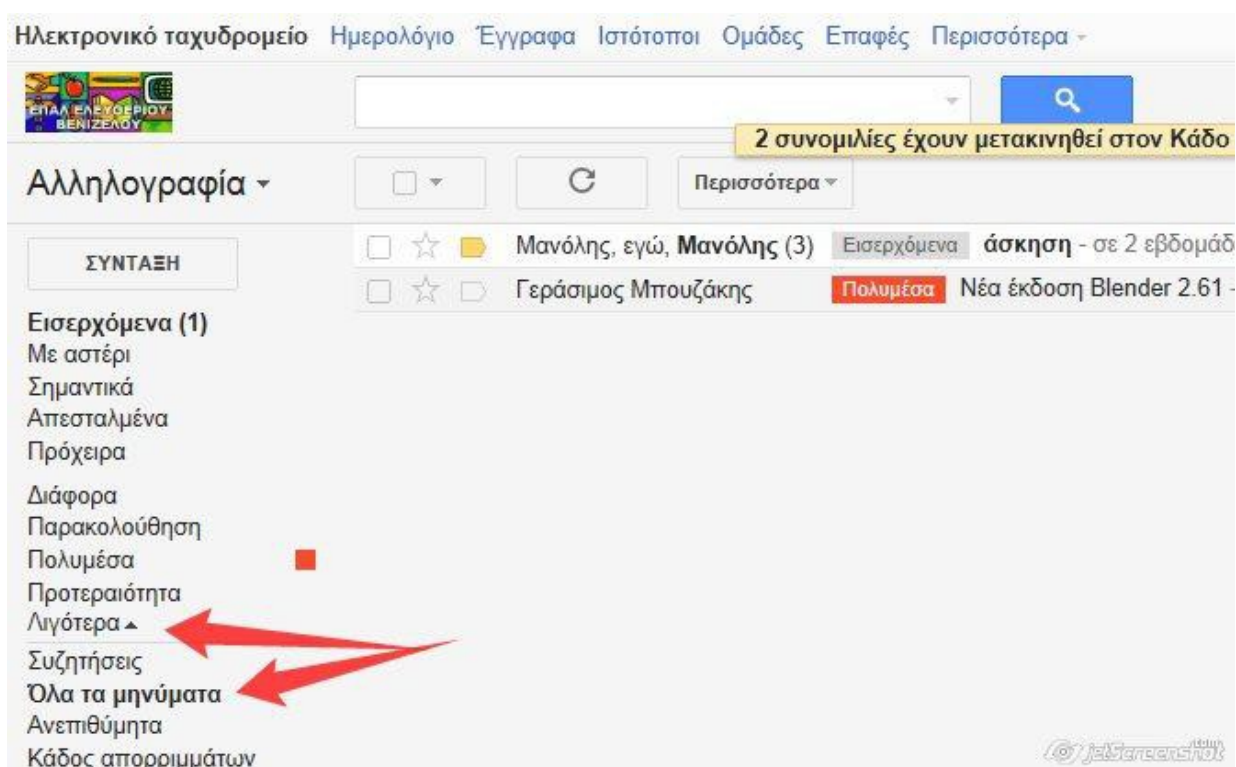
Αρχειοθέτηση στο διαδίκτυο αντί αποθήκευσης στον τοπικό υπολογιστή

Με το Gmail, δεν ρισκάρете πλέον να ξεμείνετε από χώρο για την αποθήκευση των μηνυμάτων σας. Έχετε **25 GB** διαθέσιμα στο διαδίκτυο για τα μηνύματα και τα επισυναπτόμενά σας τα οποία φιλοξενούνται στους διακομιστές της Google με ασφάλεια. Με τόσο χώρο στη διάθεσή σας δεν χρειάζεται πλέον να αποθηκεύεται μηνύματα στον τοπικό υπολογιστή για να ελευθερώσετε χώρο από το δικτυακό σας mailbox και έχετε πρόσβαση στα μηνύματά σας γρήγορα, από παντού. Απλά επιλέξτε το κουμπί **αρχειοθέτηση**.



Ένα αρχειοθετημένο μήνυμα δεν εμφανίζεται πλέον στα Εισερχόμενα και μπορείτε να το βρείτε ξανά επιλέγοντας Όλα τα μηνύματα ή με αναζήτηση. Επίσης, μπορείτε να αντιστοιχίσετε μία ή περισσότερες επιπλέον ετικέτες στα μηνυματά σας για ευκολότερο εντοπισμό τους αργότερα.

Προσοχή! Ο σύνδεσμος Όλα τα μηνύματα μπορεί να είναι κάτω από την λίστα Περισσότερα αριστερά!

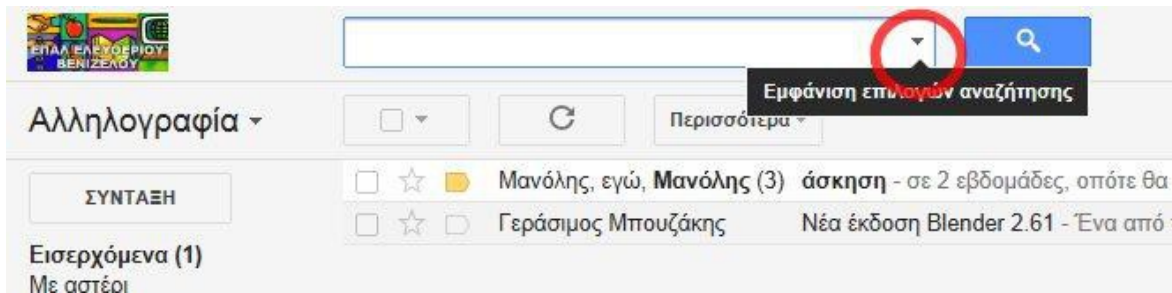


Προηγμένες δυνατότητες αναζήτησης

Η αναζήτηση στα μηνύματα του gmail υποστηρίζεται από την ίδια προηγμένη τεχνολογία που υποστηρίζει και την μηχανή αναζήτησης του google. Μπορείτε να κάνετε αναζήτηση βάση λέξεων κλειδιών, ετικετών, χρονικού διαστήματος, κ.α. Έτσι μπορείτε απλά να αρχειοθετείτε τα μηνυματά σας και να τα βρίσκετε εύκολα χωρίς να

χρειάζεται να συντηρείτε μια περίπλοκη δομή φακέλων και να τα τακτοποιείτε εκεί.

Για να αναζητήσετε τα μηνύματά σας συμπληρώστε το ανάλογο πλαίσιο και πατήστε enter.



Για πιο σύνθετη αναζήτηση πατήστε το βελάκι δεξιά για να συμπληρώσετε αναλυτικότερες επιλογές.

